□□ Kapitel 11 – Aufgaben

- Aufgaben verwalten
- Aufgabenlisten

Aufgaben verwalten

Aufgaben organisieren

Mit Aufgaben können persönliche und gemeinsame Aufgaben verwaltet werden.

Funktionen

- Aufgaben erstellen
- Fälligkeiten setzen
- Erinnerungen
- Prioritäten

Aufgabenlisten

□□ Aufgabenlisten verwenden

Für unterschiedliche Bereiche können mehrere Listen erstellt werden.

Beispiele

- Privat
- Projekte
- Vertrieb
- Buchhaltung

Hinweis

Gemeinsame Aufgabenlisten können durch die Administration bereitgestellt werden.